

## Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów język polski (IV-VIII)

1. Oceniając, nauczyciel bierze pod uwagę możliwości intelektualne ucznia, jego stosunek do przedmiotu, zaangażowanie i wkład pracy oraz zalecenia poradni psychologiczno - pedagogicznych.

2. Ocenianiu (w skali 1 - 6) podlegają:

a) praca na lekcji: - aktywność, - odpowiedzi ustne, praca w grupach i parach,

b) czytanie: - tekstu przygotowanego, - tekstu nowego, ,

c) sprawdziany pisemne:

- wypracowania klasowe,

- sprawdziany gramatyczne,

- sprawdziany z lektur obowiązkowych,

- dyktanda,

- badania wyników nauczania,

- kartkówki,

d) recytacja tekstów literackich,

e) znajomość i rozumienie lektur uzupełniających,

f) udział w konkursach.

3. Sprawdziany pisemne są punktowane według oddzielnego schematu, w zależności od złożoności zagadnienia. Punkty są przeliczane na oceny wg następujących zasad:

< 35 %	NIEDOSTATECZNA (ndst.) 1
36% - 50 %	DOPUSZCZAJĄCA (dop.) 2
51% - 57%	DOSTATECZNA MINUS ( dst -) 3 -
58% - 64%	DOSTATECZNA (dst) 3
65% - 70%	DOSTATECZNA PLUS (dst +) 3 +
71% - 75%	DOBRA MINUS (db-) 4 -
76% - 80 %	DOBRA ( db) 4
81% - 85%	DOBRA PLUS (db+) 4 +
86% - 89%	BARDZO DOBRA MINUS (bdb-) 5-
90% - 93%	BARDZO DOBRA (BDB) 5
94%- 96%	BARDZO DOBRA PLUS (BDB+) 5+
> 97%	CELUJĄCA (cel) 6

Liczba i częstotliwość sprawdzianów jest zależna od poziomu i możliwości intelektualnych klasy oraz od realizowanego materiału.

4. Sprawdziany pisemne są obowiązkowe. W razie absencji uczeń musi napisać je w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły. Konkretny termin i miejsce ustala nauczyciel (dla wszystkich chętnych ustala się jeden termin poprawy).
5. Sprawdziany pisemne są zapowiadane co najmniej tydzień przed ich terminem (nie dotyczy to dyktand i kartkówek).
6. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu (może też poprawić inną, niezadowalającą go ocenę). Poprawa jest jednorazowa, odbywa się w terminie i miejscu ustalonym przez nauczyciela (nieprzekraczającym dwóch tygodni od otrzymania sprawdzianu). Termin poprawy zostaje wpisany przy ocenie w dzienniku.
7. Kartkówki mogą być organizowane bez zapowiedzi (są obowiązkowe) i nie podlegają poprawie.
8. Uczeń ma prawo dwa razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji lub brak zadania bez podania przyczyny - każdy następny zostaje odnotowany w dzienniku elektronicznym w "uwagach". Nieprzygotowania do lekcji wpływają na ocenę z zachowania.

Uczeń ma obowiązek na początku lekcji zgłosić nieprzygotowanie do zajęć (brak zeszytu, ćwiczeń, podręcznika, wymaganych przyborów, pomocy naukowych).

Nieprzygotowania nie można zgłosić w wypadku sprawdzianów (zaplanowanych tydzień wcześniej), długoterminowych prac domowych oraz recytacji, prezentacji/referatów i lekcji powtórzeniowych.

9. Jeśli uczeń w wyznaczonym terminie nie wykona obowiązkowego zadania w formie praktycznej pracy, nie przystąpi do sprawdzianu lub kartkówki, otrzymuje w dzienniku elektronicznym zapis oznaczony symbolem „nb”. Uczeń ma prawo uzupełnienia zaległej aktywności w ciągu jednego tygodnia od umieszczenia symbolu w dzienniku elektronicznym.

Brak wymaganej oceny uwzględnia się przy ustalaniu oceny śródrocznej i końcoworocznej.

10. Uczeń ma obowiązek uzupełniać wszystkie braki wynikające z nieobecności na lekcji.
11. Uczeń ma obowiązek na każdą lekcję przynosić zeszyt przedmiotowy ( A4 ) , podręcznik i ćwiczenia (jeśli posiada) oraz wymagane przybory: długopis lub pióro, ołówek i gumkę.
12. Wszystkie oceny są jawne i podawane uczniom oraz rodzicom przez dziennik elektroniczny. Wpisanie oceny do dziennika jest równoznaczne z poinformowaniem o niej ucznia i rodziców (opiekunów prawnych).
13. Ocenę semestralną/roczną ustala nauczyciel na podstawie ocen uzyskanych przez ucznia w ciągu semestru/roku oraz własnych obserwacji.
14. Na koniec semestru/roku nie przewiduje się zaliczania materiału.