

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 40 w Gdańsku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Rada Rodziców zwana dalej „radą” reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Rada działa na mocy ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§2

1. Rada liczy tylu członków, ile oddziałów jest w szkole.
2. Kadencja rady trwa rok

§3

1. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniujący i doradczy.

Rozdział II

Procedura wyboru Rady Rodziców

Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz zmianie niektórych ustaw (DZ.U. z 2007 r. nr 80, poz. 542)

§4

1. Wybory do rady są przeprowadzane corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
2. Zgromadzeni na zebraniu rodzice uczniów danego oddziału wybierają ze swojego grona radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż trzech członków.
4. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym. Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
5. Wybory do rad oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. Osoba, która otrzyma największą liczbę głosów w wyborach do rad oddziałowych jest jednocześnie osobą reprezentującą klasę w radzie. W przypadku, kiedy osoba wybrana do reprezentowania klasy w radzie nie może wziąć udziału w zebraniu, klasę może reprezentować inny członek rady oddziałowej.

7. Jeżeli w ciągu roku szkolnego ze składu rady odejdzie przedstawiciel danego oddziału, zarządza się wybory uzupełniające w tym oddziale.
8. Spośród osób, które uzyskały drugi co do liczby głosów wynik głosowania do rad oddziałowych wyłania się komisję rewizyjną.
9. Ogłoszenie wyników wyborów i podanie składu rady należy do obowiązków dyrektora szkoły.

Rozdział III *Władze rady*

§5

1. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§6

1. Przewodniczący rady organizuje pracę rady, zwołuje posiedzenia i reprezentuje radę na zewnątrz.
2. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołuje jej posiedzenia.
3. Skarbnik zajmuje się gospodarką finansową rady.

Rozdział IV *Posiedzenia rady*

§7

1. Posiedzenia rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Zebrania rady mogą odbywać się stacjonarnie lub w trybie zdalnym (on line). W przypadku spotkania prowadzonego w trybie zdalnym osoby uczestniczące w spotkaniu zobowiązane są do zachowania dyskrecji i nie ujawniania spraw rady osobom niepowołanym.
3. Poza ustalonymi terminami posiedzenie rady zwołuje przewodniczący z zachowaniem siedmiodniowego terminu powiadamiania. Wyjątek stanowią sytuacje nadzwyczajne, wtedy termin powiadomienia może ulec skróceniu.

§8

1. Przygotowanie posiedzenia rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenie rady prowadzi przewodniczący.
3. W posiedzeniu może brać udział dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone.

§9

1. Posiedzenia rady są protokołowane.
2. Rada posługuje się następującymi pieczętkami:

Rozdział V
Podjęmowanie uchwał

§10

1. Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

Rozdział VI
Prawa i obowiązki członków rady

§11

1. Członkowie rady mają prawo do:
 - a) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczego i opiekuńczego poza informacjami i dokumentami dotyczącymi spraw personalnych;
 - b) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;
 - c) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę.
2. Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rady.

Rozdział VII
*Wybór przedstawiciela Rady Rodziców
biorącego udział w pracach komisji konkursowej wyłaniającej dyrektora szkoły*

§12

1. Rada wybiera przedstawicieli, którzy wezmą udział w pracach komisji konkursowej wyłaniającej dyrektora szkoły.
2. Przedstawiciela rodziców wybiera się w następujący sposób:
 - a) dyrektor szkoły zawiadamia Przewodniczącego rady o konieczności wyłonienia przedstawicieli do pracy w komisji konkursowej;
 - b) przewodniczący zwołuje zebranie;
 - c) zebranie prowadzi przewodniczący rady, a w przypadku jego nieobecności sekretarz rady;
 - d) zebranie jest protokołowane przez wybranego protokolanta;
 - e) wybory przedstawiciela rady odbywają się w drodze tajnego głosowania;
 - f) tajne głosowanie przeprowadza powołana komisja skrutacyjna;
 - g) komisja skrutacyjna odpowiedzialna jest za stworzenie warunków tajności głosowania;
 - h) członkowie rady podają nazwiska kandydatów, minimalna liczba kandydatów to 3 osoby ;

- i) kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie;
- j) komisja skrutacyjna zapisuje nazwiska kandydatów na tablicy (w przypadku spotkania w trybie on line w okienku czatu);
- k) komisja skrutacyjna przedstawia sposób oddania ważnego głosu;
- l) kandydatów wybiera się poprzez napisanie na kartce dwóch nazwisk lub zaznaczenie nazwisk w odpowiednim formularzu
- m) każdy z zebranych otrzymuje prawo do dwóch głosów (po jednym na każdego z dwóch wybranych kandydatów)
- n) komisja skrutacyjna zlicza oddane głosy;
- o) przedstawicielem rady do pracy w komisji konkursowej zostają rodzice, którzy uzyskali największą liczbę głosów;

Rozdział VIII

Fundusze rady

§13

1. Rada może gromadzić fundusze na działalność statutową szkoły.

§14

1. Pisemne wnioski o środki z funduszy rady mogą składać dyrektor i członkowie rady pedagogicznej.

§15

1. Rada ma konto bankowe w Spółdzielczym Banku w Sztumie oddział w Gdańsku.
2. Środkami finansowymi dysponują: Dyrektor Szkoły za pomocą środka płatniczego w postaci karty płatniczej oraz skarbnik Rady Rodziców poprzez składanie dyspozycji przelewu.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§19

Traci moc Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 40 w Gdańsku z dnia 03.10.2019r

Przewodnicząca Rady Rodziców